

# 委任状

年 月 日

代理人	住所	
	氏名 <small>ふりがな</small>	
<p>上記のものを代理人と定め、下記の事項について委任します。 (委任する事項に○をつけて下さい。)</p> <p>1. 所有する固定資産に係る課税台帳 ( 閲覧 ・ 交付 )</p> <p>2. 土地・家屋価格等縦覧帳簿の縦覧</p>		
委任者	住所	
	氏名	ⓐ
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	連絡先	

- ※ この委任状は必ず委任者が記入し、押印して下さい。
- ※ この委任状には、委任者の身分証明(写)を添付するとともに、申請時には、代理人の身分証明を提示して下さい。
- ※ 委任者が法人の場合は、代表者の印を押印して下さい。
- ※ 委任者が相続人の場合は、所有者(被相続人)との関係が分かるものを持参して下さい。