

郵送による戸籍・住民票申請書

市区町村 長 殿

申請者	住所			
	氏名		電話番号	() 方)
	必要とする人との関係	1.本人 2.配偶者(夫・妻) 3.子() 4.父・母 5.その他()		
	使用目的(提出先)			

1. 戸籍・除籍・改製原戸籍

(本人、配偶者、同じ戸籍に記載されている方、直系血族以外の方が請求される場合は委任状が必要です。)

誰のが必要ですか	本籍				
	筆頭者氏名				
何が必要ですか		謄本	抄本	必要な人の氏名	手数料
	戸籍	通	通		450円
	除籍・改製原戸籍	通	通		750円
	戸籍の附票	通	通		市区町村によって異なりますので、請求する市区町村に確認して下さい
	戸籍の附票(除票)	通			
身分証明書	通				
備考					

2. 住民票

誰のが必要ですか	住所			
	世帯主氏名			
何が必要ですか		枚数	必要な人の氏名	手数料
	住民票(世帯全員)	通		市区町村によって異なりますので、請求する市区町村に確認してください。
	住民票(世帯一部)	通		
	住民票(除票)	通		
住民票記載事項証明書	通			
備考				

(注意) 偽り、その他の不正手段により交付を受けたときは、5万円以下の過料に処せられます。

- プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。
- 返信用の封筒(切手同封)と手数料(郵便局の定額小為替)を同封してください。
- 郵送料は郵便局に確認してください。
- 返信先は、原則として申請書に記載されている申請者の住所です。
- 備考欄には、特に必要な事項を記入して下さい。
- 本人以外の戸籍を請求される方は、必要な方との続柄が南幌町の戸籍で確認できない場合は続柄が証明できる書類(戸籍謄本、住民票などの写し)をお送りください。

その他不明な点は、住所地及び本籍地の市区町村へお問い合わせ願います。
申請者本人を確認できる「免許証の写し(1点)」・「保険証と預金通帳の写しなど(2点)」を同封してください。